

ទំនាក់ទំនង

អន្តរក្រឹត្យបេដ្ឋែន: ចូលរួមរាយនាមប័ណ្ណិចេចខេះបញ្ចូលយោជន៍ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៩ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០០០

ពាយករដ្ឋមន្ត្រី

បញ្ចូលយោជន៍ និងក្រោម

ទីនាទី

\*\*\*

សេវាឌ្ឋានសំខាន់ខាងក្រោម

សេវាឌ្ឋានសំខាន់ខាងក្រោម និង សេវាឌ្ឋានក្រោម

សេវាឌ្ឋានសំខាន់ខាងក្រោម និង គេហទ័រ

\*\*\*

- បានយើង្ហានបញ្ជីត្រួតពេញរៀបចំរាយការណ៍ព្រមទាំងបានរាយការណ៍
- បានយើង្ហានបញ្ជីរាយការណ៍ នៅ/ក្រោម/១៩៨៩/៣៩ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៨៩ រាយការណ៍រាយការណ៍រាយការណ៍រាយការណ៍រាយការណ៍
- បានយើង្ហានបញ្ជីរាយការណ៍ ០៩/៩៧/៤៩ ចុះថ្ងៃទី ៦០ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ១៩៨៩ ស្តីពីរាយការណ៍ និង រាយការណ៍នៃក្រសួងពេទ្យ
- បានយើង្ហានបញ្ជីរាយការណ៍ ៩៩ អន្តរ.បន ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ១៩៨៩ ស្តីពីរាយការណ៍ រាយការណ៍នៃក្រសួងពេទ្យ
- បានយើង្ហានបញ្ជីរាយការណ៍ ៩៩ អន្តរ.បន ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៨៩ ស្តីពីរាយការណ៍ នានាលួចត្រូវឱ្យរាយការណ៍រាយការណ៍នៃក្រសួងពេទ្យ និងជនបទ
- បានយើង្ហានបញ្ជីរាយការណ៍ ៩៩ អន្តរ.បន ចុះថ្ងៃទី ២៩ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៨៩ ស្តីពីរាយការណ៍ នានាលួចត្រូវឱ្យរាយការណ៍រាយការណ៍នៃក្រសួងពេទ្យ និងជនបទ
- យោងតាមលំណោមរាយការណ៍

សំណែ

ចំណុចទី ១

អំពីរាយការណ៍នៃក្រសួងពេទ្យ

នានាលួចត្រូវឱ្យរាយការណ៍នៃក្រសួងពេទ្យ និង គេហទ័រ យោងតាមលំណោម

“ កក់ខ្លួន ”

ទំនាក់ទំនង ១. រាយការណ៍រាយការណ៍នៃក្រសួងពេទ្យ និងជនបទ ន្រៀបចាប់ពីកាលរាយការណ៍នៃក្រសួងពេទ្យ :

- ពាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ជំនាញជនបទរាយការណ៍នៃក្រសួងពេទ្យ
- អន្តរបាលទី ១ នាមរាយការណ៍នៃក្រសួងពេទ្យ
- ប្រធានាធិបតេយ្យ
- អន្តរបាលទី ២ នាមរាយការណ៍នៃក្រសួងពេទ្យ
- សមាជិករាយការណ៍នៃក្រសួងពេទ្យ

- រដ្ឋមន្ត្រី ឬ តំណាងទួលបន្ទុកទិន្នន័យរាជការពុំមន្ត្រី
- រដ្ឋមន្ត្រី ឬ តំណាងក្រសួងមន្ត្រីថ្មី
- រដ្ឋមន្ត្រី ឬ តំណាងក្រសួងលេខ្លួនកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
- រដ្ឋមន្ត្រី ឬ តំណាងក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍នៃបទ
- រដ្ឋមន្ត្រី ឬ តំណាងក្រសួងសុខភាពជាមុនភាព
- រដ្ឋមន្ត្រី ឬ តំណាងក្រសួងកសិកម្ម រដ្ឋប្រជាក្រុង និងនេះឡាយ
- រដ្ឋមន្ត្រី ឬ តំណាងក្រសួងផែនភាពទឹក និង អគ្គនិយម
- រដ្ឋមន្ត្រី ឬ តំណាងក្រសួងយុវជន
- រដ្ឋមន្ត្រី ឬ តំណាងក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
- រដ្ឋមន្ត្រី ឬ ពេណាងក្រសួងផែនការ
- រដ្ឋមន្ត្រី ឬ តំណាងក្រសួងសាធារណការ និង និកជំនួន
- រដ្ឋមន្ត្រី ឬ តំណាងក្រសួងផែននិស្សប៊ិយកម្ម និងផែនការ
- រដ្ឋមន្ត្រី ឬ តំណាងក្រសួងកិច្ចការពីរ និង អគ្គិយទូទៅ
- អគ្គនេយោគភាពធម៌តាមភាពធម៌ ឬ តំណាង
- ប្រធាននគរាយការអភិវឌ្ឍន៍នៃបទ
- ប្រធានមុនបន្ទិតិកាត់បន្ទុយការព្រឹក្រា
- អគ្គលោខាធិការ ប្រធានប្រព័ន្ធក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍នៃបន្ទុយកសិកម្ម និងផែនបទ
- អគ្គនាយកម្មួលនិធីសង្គម

៣៩៤ ២. បានធនកម្មលើជាតិការអ្ននៃប្រព័ន្ធប្រកាសណាមរវត្សីស៊ិលុយកាលិកម្ពុនិង ជនបទ “ ឥន្ទ.ខ ” ដើម្បី  
ស្ថិកនៃប្រព័ន្ធការអ្នបំគ្រងត្រូវបានលើអ្ននុលើជាតិការអ្នយុប និង មានអ្ននុលើជាតិការអ្នយុបចំនួនជាប្រព័ន្ធផ្លូវការបានការណ៍ចាត់។

អត្ថបន្ទានិករាជ្យន នៃ កណ្ត មានថ្លែកជំនាញចំណុះ នៅ ដោយមានមន្ត្រីការទេសបំបើការ :

- ឡើក រដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ
  - ឡើក កលិកមួយមេន : ចិត្តិមលិច សំគាល់ ព្រៃនុយណ្ឌ និង នធានាមនុស្ស ។ ល ។
  - ឡើក ការិស្ស
  - ឡើក អភិវឌ្ឍន៍នែបទ
  - ឡើក ការជិតកម្មប្រើប្រាស់ និង តុលាងស់
  - ឡើកអនុគមន៍ ( ហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាល )

ទម្រង់ ៤ ព្រមប្រើក្រណ្ឌអភិវឌ្ឍន៍សំយកជិកមួយ និងជំនប់ ( កកដ ) មានគណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិមួយ  
សំរប់ដីការការងារបច្ចេកទៀត ។

គណៈកម្មាធិការបច្ចុប្បន្ន ( ករដ ) នូវមានសមាសភាពផ្តល់ជូន :

၁၂

“ករណី”

២-អនុប្រធាន

“ករណី

៣-អគ្គលេខាធិ

” ករណី

៤-អគ្គលេខាជិករបៀប

ក្រសួង

អំពើទីនាគិត និង តាមគិចមេស់ “ កតគ់ ឬ CARD ”

ធនធាន ៩ : ព្រមបើករណ៍អេកិត្យនីសយកសិក្ស និង ដែលបាន នាងការកិច្ចផលខាងក្រោម :

-ទួលុយបន្ទូរការដែងចាមជាន់ និង ត្បូស់បេហប៉ែលីការអនុវត្តន៍វរកមិនិត្តលោកបាយបល់  
ការងាររួមគឺបាន និង កម្មវិធីជាតិនឹងកិលម្បញ្ញា និង អភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា ចំពោះកិច្ចការស្ថានធនអភិវឌ្ឍន៍  
វិស័យកណ្ឌិកម្ម និង ដែលបច្ចុប្បន្នយើលិកកណ្ឌិកម្មដើម្បីទទួលបានប្រព័ន្ធដីក្នុងត្រួតខ្សោយនូវ  
នៃ នោយទៅតាការនៃលិកអិលីម្បីនៃចេញ ក្រុមទាំងបន្ទូយជាតិហានុវត្តន៍វរកម្បាត់បាយរវាង  
និង និរក្រោះ ។

-កំណត់ការពីរដ្ឋបាលនិងការសម្រេចការណ៍ និង អភិវឌ្ឍន៍រូបរាងក្នុងប្រជាពលរដ្ឋ

-កំណត់នាយិកាត និង កម្មិតិនយោបាយរូបរាលុយ និង អភិវឌ្ឍនីតិ៍យកសិក្ស និងជនបរិ អាយុលម្មបច្ចាណេនយោបាយនៃភាគីភ្នំពេញ ។

- ធនិត្យផ្តល់ឈប់ ពេជ្រាបយកជំនួយដីរឿងដីរឿងទុក្ខិក្រក្សា- ត្បូចក និងលាក់ត្បូចក សល់ការត្រូវ និង អភិវឌ្ឍន៍សិលិយកសិកម្ម និង សនខែ ។ រយករាងក និងសំបែកបែករងគ្រប់  
ការបាលដើម្បីបានលំខាន់ៗ ដែលសិក្សាតាមតិចរបល់រងគ្រប់បាន។

សំណើរដ្ឋាភិបាល

## ជំនួយការង្ហោបានថវិក “អគ្គល ន CARD”

အနုတ် ၈ .- ပြဿနာ “ ဘက် ” မှန်ဆောင် ဒီမျိုးကိုဖြစ်ခြင်း

- ទួលទិន្នន័យពារមីរបស់ “កកដ”
  - ធ្វើជាមិថុនាគារអនុប្រជុំបស់ “កកដ” និង អនុប្រជុំបស់គណៈក្រុមជាតិបច្ចុប្បន្ន “កកដ” ។
  - ដើរការប្រជុំបន្ទាល់បញ្ជីបស់អនុប្រជុំពេញអនុ “កកដ” និង អនុប្រជុំបស់គណៈក្រុមជាតិបច្ចុប្បន្ន “កកដ” ។
  - ពេលបុមិតិត្រូវបានប្រជុំបន្ទាល់បញ្ជីបស់អនុប្រជុំពេញអនុ “កកដ” និង អនុប្រជុំបស់គណៈក្រុមជាតិបច្ចុប្បន្ន “កកដ” ។

ଅନୁମତି ଦିଆଯାଇଲେ ।



អង្គភាព ៣ . អគ្គលេខាជាការ “ កកដ ” នានតន្ទិរ និង បាយកិចជមន្តរោះ :

-ចូលរួមប្រជុំ “ កកដ ” និង អនុប្រធូគណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិ “ កកដ ” ។

-បំពេញការងារដើរក្នុងការប្រជាធិបតេយ្យ និង អនុប្រធាន “ កកដ ” ប្រជាធិបតេយ្យ ។

ចាន្ញា ១០ . អនុប្រជាធិការងារនិងឱ្យប្រជាធិបតេយ្យ បំពេញកិច្ចការគម្រោង ដែលអនុប្រជាធិការប្រជាធិបតេយ្យ ។

ចាន្ញា ១១ . សមាជិក “ កកដ ” នានាក្នុងទីនេះ និង ការកិច្ចក្នុងទីនេះ :

-ចូលរួមប្រជុំសាលាប្រឡង់ និង វិលមាល្វានេះអនុប្រជុំប្រឡង់ “ កកដ ” ដើម្បីទិន្នន័យសំនងការលើលំណែង ។

-សមាជិកដែលជាប្រធាននូវបំណងសមត្ថកិច្ចការកំពុងក្នុងការប្រជាធិបតេយ្យ និង សំបុត្រ នានាការកិច្ចក្នុងឯកកម្មិតិនៃយោបាយ រាយការណ៍វិធានការសំណែរក្នុងក្រុងក្រោម “ កកដ ” ។

-ពិនិត្យសំណងជើរបាយការណ៍សំណង “ កកដ ” ប្រចាំថ្ងៃនាសំណង ឬ ប្រចាំឆ្នាំ ។

ចាន្ញា ១២ . “ កកដ ” ត្រូវបានប្រជុំលម្អិតប្រឡង់ ឬខ្លះ ។

ចាន្ញា ១៣ . គណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិនៃ “ កកដ ” ត្រូវបានប្រជុំលម្អិតប្រឡង់ ឬខ្លះ ។

ចាន្ញា ១៤ . “ កកដ ” នានាកិច្ចក្នុងក្រុងក្រោមការកំណត់ចាត់ ដើម្បី ចូលរួមប្រជុំ “ កកដ ” ឬ ប្រជុំគណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិ “ កកដ ” ។

ចាន្ញា ១៥ . អនុប្រធាន “ កកដ ” និងអនុប្រជាធិការ “ កកដ ” នានាកិច្ចក្នុងក្រុងក្រោមប្រជុំ និង ក្រុងក្រោមការកំណត់ចាត់ ដើម្បី ចូលរួមប្រជុំ “ កកដ ” ។

ចាន្ញា ១៦ . ការសំណងក្នុងការកំណត់ចាត់ប្រចាំឆ្នាំ “ កកដ ” ត្រូវបានប្រជុំ ឬខ្លះ ។

ចាន្ញា ១៧ . ប្រើប្រាស់ក្នុងការកំណត់ចាត់ប្រចាំឆ្នាំ “ កកដ ” និង ប្រចាំខែ និង ប្រចាំថ្ងៃ និង ប្រចាំឆ្នាំ ។

ចាន្ញា ១៨ . ការប្រព័ន្ធឌីថ្ងៃនៃអនុប្រជុំប្រចាំឆ្នាំ “ កកដ ” អនុប្រជុំប្រចាំឆ្នាំ និង ការប្រព័ន្ធឌីថ្ងៃនៃអនុប្រជាធិការប្រចាំឆ្នាំ “ កកដ ” ត្រូវកំណត់ក្នុងបច្ចុប្បន្ននៃក្នុងបច្ចុប្បន្ន ។

#### ចំណាំទី ៤

##### អនុសារយោបាយ

ចាន្ញា ១៩ . “ កកដ ” ប្រើប្រាស់ក្នុងការកំណត់ចាត់ប្រចាំឆ្នាំ ។

ចាន្ញា ២០ . ការប្រព័ន្ធឌីថ្ងៃនៃអនុប្រជុំប្រចាំឆ្នាំ “ កកដ ” ត្រូវបានប្រជុំ ឬខ្លះ ។

ចាន្ញា ២១ . “ កកដ ” និង ការប្រព័ន្ធឌីថ្ងៃនៃអនុប្រជាធិការប្រចាំឆ្នាំ “ កកដ ” ត្រូវបានប្រជុំ ឬខ្លះ ។

នាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហត្ថលេខា និងក្រា

ទីនេះ